

MITTEILUNG AN DIE ERZIEHERIN / AN DEN ERZIEHER

(der jeweiligen Tageserzieherin / dem jeweiligen Tageserzieher übergeben)

Mein Sohn / Meine Tochter _____ Klasse: _____

geht am _____ um _____ nach Hause.

GENAUER GRUND:

(nur erforderlich, wenn _____)

Weggehen vor Ende der Lernzeit erfolgt)

Datum_____
Unterschrift d. Erziehungsberechtigten**Hinweis:**

Ein Entlassen vor Ende der Lernzeit ist fallweise und nur in gut begründeten Ausnahmefällen möglich (Arztbesuch, Geburtstagsfeier, etc.; allgemeiner Hinweis wie „private Angelegenheit“ genügt nicht) und bedingt, dass Hausübungen zu Hause erledigt werden müssen.

MITTEILUNG AN DIE ERZIEHERIN / AN DEN ERZIEHER

(der jeweiligen Tageserzieherin / dem jeweiligen Tageserzieher übergeben)

Mein Sohn / Meine Tochter _____ Klasse: _____

geht am _____ um _____ nach Hause.

GENAUER GRUND:

(nur erforderlich, wenn _____)

Weggehen vor Ende der Lernzeit erfolgt)

Datum_____
Unterschrift d. Erziehungsberechtigten**Hinweis:**

Ein Entlassen vor Ende der Lernzeit ist fallweise und nur in gut begründeten Ausnahmefällen möglich (Arztbesuch, Geburtstagsfeier, etc.; allgemeiner Hinweis wie „private Angelegenheit“ genügt nicht) und bedingt, dass Hausübungen zu Hause erledigt werden müssen.